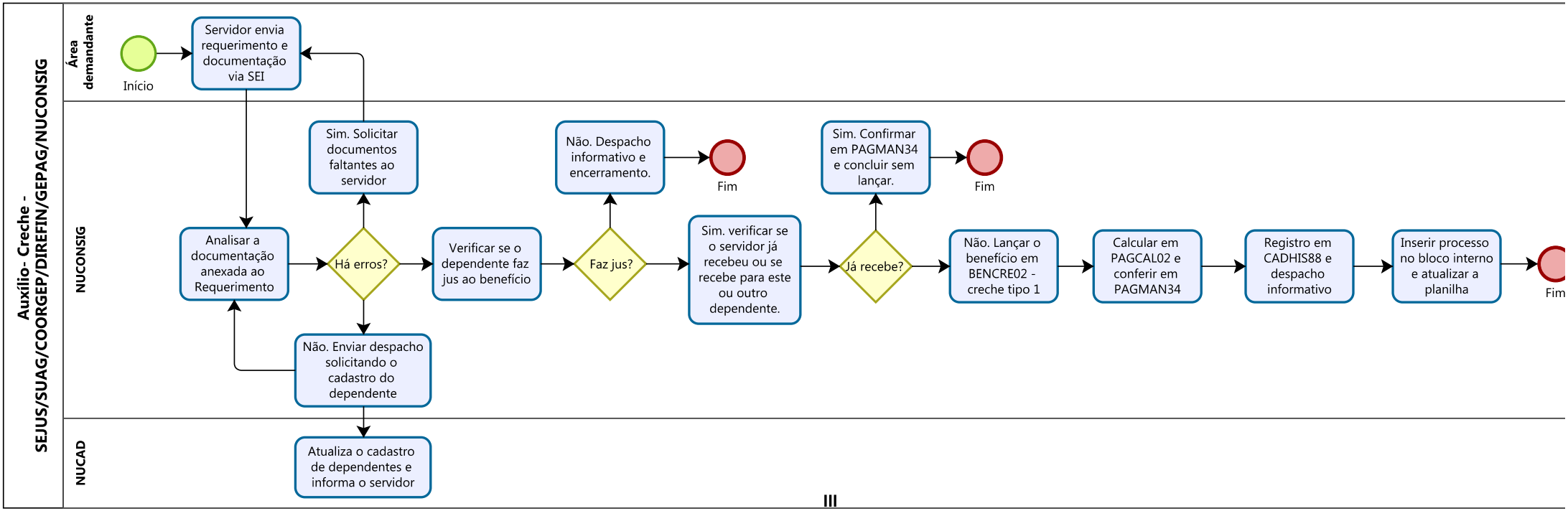
Auxílio- Creche - SEJUS/SUAG/COORGEP/DIREFIN/GEPAG/NUCONSIG
Área demandante
NUCONSIG
NUCAD
Início
Servidor envia requerimento e documentação via SEI
Analisar a documentação anexada ao Requerimento
Há erros?
Sim. Solicitar documentos faltantes ao servidor
Não. Enviar despacho solicitando o cadastro do dependente
Atualiza o cadastro de dependentes e informa o servidor
Verificar se o dependente faz jus ao benefício
Faz jus?
Não. Despacho informativo e encerramento.
Fim
Sim. verificar se o servidor já recebeu ou se recebe para este ou outro dependente.
Já recebe?
Sim. Confirmar em PAGMAN34 e concluir sem lançar.
Fim
Não. Lançar o benefício em BENCRE02 - creche tipo 1
Calcular em PAGCAL02 e conferir em PAGMAN34
Registro em CADHIS88 e despacho informativo
Inserir processo no bloco interno e atualizar a planilha
Fim

III