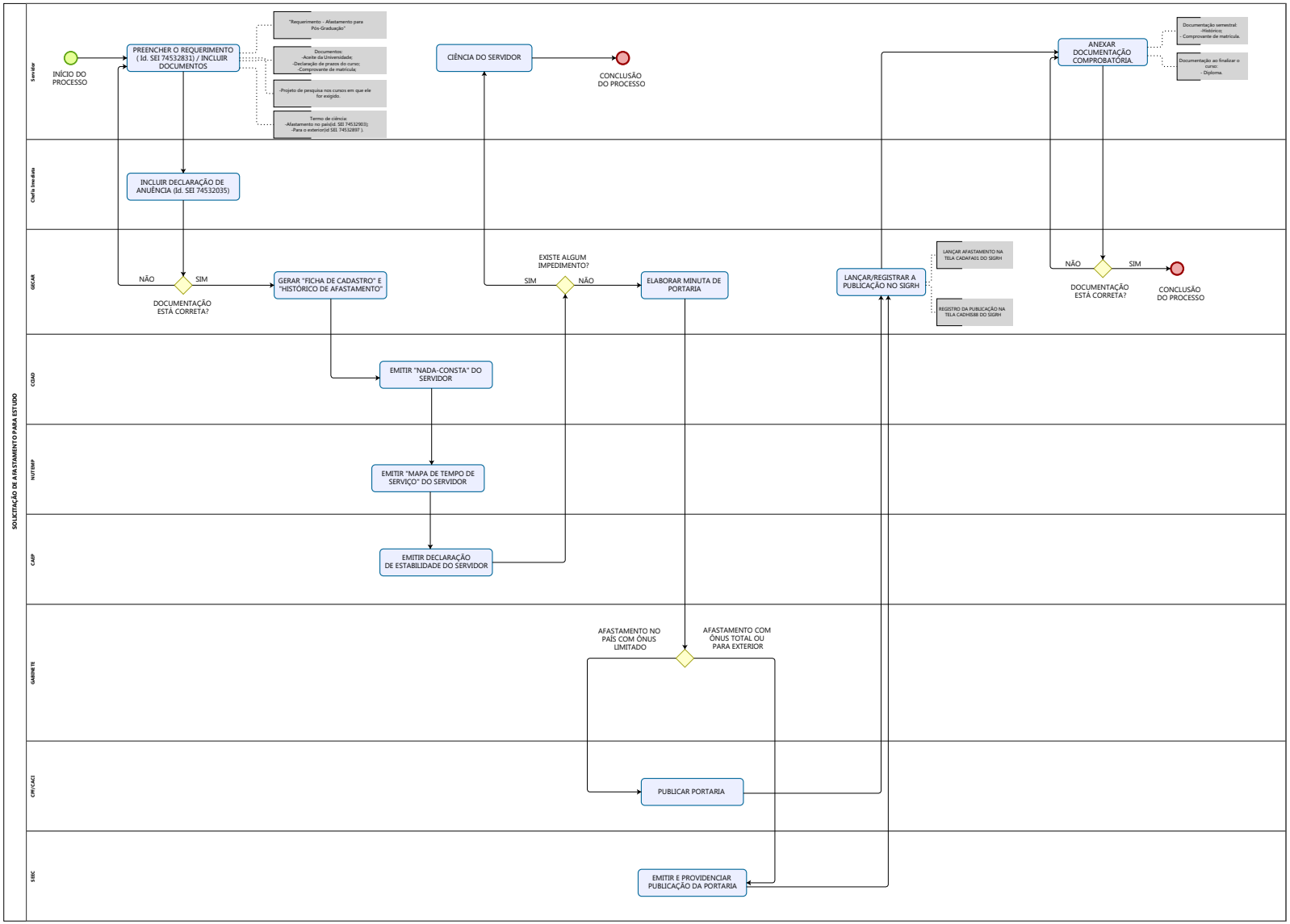
SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA ESTUDO
Servidor
Chefia imediata
GECAR
CGDAD
NUTEMP
CAMP
GABINETE
CPP/CAC1
SEDC
INÍCIO DO PROCESSO
PREENCHER O REQUERIMENTO (Id. SEI 74532831) / INCLUIR DOCUMENTOS
"Requerimento - Afastamento para Pós-Graduação"
Documentos:
-Aceite da Universidade;
-Declaração de prazos do curso;
-Comprovante de matrícula;
-Projeto de pesquisa nos cursos em que ele for exigido.
Termo de ciência:
-Afastamento no país(Id. SEI 74532903);
-Para o exterior(Id SEI 74532897).
CIÊNCIA DO SERVIDOR
CONCLUSÃO DO PROCESSO
ANEXAR DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA.
Documentação semestral:
-Histórico;
-Comprovante de matrícula.
Documentação ao finalizar o curso:
- Diploma.
INCLUIR DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA (Id. SEI 74532035)
NÃO
SIM
DOCUMENTAÇÃO ESTÁ CORRETA?
GERAR "FICHA DE CADASTRO" E "HISTÓRICO DE AFASTAMENTO"
EXISTE ALGUM IMPEDIMENTO?
SIM
NÃO
ELABORAR MINUTA DE PORTARIA
LANÇAR/REGISTRAR A PUBLICAÇÃO NO SIGRH
LANÇAR AFASTAMENTO NA TELA CADAFA01 DO SIGRH
REGISTRO DA PUBLICAÇÃO NA TELA CADHES08 DO SIGRH
NÃO
SIM
DOCUMENTAÇÃO ESTÁ CORRETA?
CONCLUSÃO DO PROCESSO
EMITIR "NADA-CONSTA" DO SERVIDOR
EMITIR "MAPA DE TEMPO DE SERVIÇO" DO SERVIDOR
EMITIR DECLARAÇÃO DE ESTABILIDADE DO SERVIDOR
AFASTAMENTO NO PAÍS COM ÔNUS LIMITADO
AFASTAMENTO COM ÔNUS TOTAL OU PARA EXTERIOR
PUBLICAR PORTARIA
EMITIR E PROVIDENCIAR PUBLICAÇÃO DA PORTARIA
Powered by bizagi Modeler