



SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E CIDADANIA

PLANO DE TRABALHO

**INSTITUTO
BRASILEIRO DE
QUALIDADE DE
VIDA**

INSTITUTO BRASILEIRO DE QUALIDADE DE VIDA

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da Organização Entidade Civil - OSC: **INSTITUTO BRASILEIRO DE QUALIDADE DE VIDA - IBQV**

CNPJ:05.666.122/0001-35

ENDEREÇO: CNB 12 lote 02, Apt. 301

Município: Taguatinga Norte - **UF:** Distrito Federal. - **CEP:** 72.115-942

Telefone: 61- 99591-4948

E-mail: gestaoibqv@gmail.com; institutoibqv@gmail.com

Nome do Responsável: Matheus Saraiva Campos

CPF:050.253.691-85 **RG:** 3.144.826 Órgão Emissor: SSP/DF

Endereço: QD 210 lote 06 bloco A, Apt. 1302 - Residencial Imprensa II

Cargo/Função: Presidente. Email: matheus.saraivac@gmail.com

DADOS DA INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PÚBLICA

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

2. IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO CONCEDENTE

Nome do Órgão: **SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E CIDADANIA**

CNPJ:08.685.528/0001-53

ENDEREÇO: SAIN, Estação Rodoferroviária, Ala central

UF: DF

CEP:70.631.900

3- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Título do Projeto/ Atividade / Ação: Ofertar para 140 pessoas idosas atividades motoras e lúdicas de dançaterapia no Distrito Federal.

PÚBLICO ALVO	META DE ATENDIMENTO
140 Pessoas Idosas	- 140 pessoas idosas beneficiadas
PERÍODO DE EXECUÇÃO	RECURSO DA PARCERIA
03 meses de vigência da parceria, voltados para implementação e execução.	Recurso da Parceria: R\$ 100.000,00
	EXECUÇÃO
	Início da Execução 20/08/2024
	Término da Execução: 18/11/2024

4. DESCRIÇÃO DO PROJETO / ATIVIDADE/ AÇÃO

O projeto descrito tem como objetivo promover a inclusão social e melhorar a qualidade de vida de idosos no Distrito Federal através das atividades motoras lúdicas e inclusivas, buscando proporcionar melhor condicionamento físico e prevenir comorbidades, o projeto visa ainda, aumentar a autoestima e bem-estar dos participantes.

Para atingir esses objetivos, o projeto prevê a criação de 04 (quatro) núcleos presenciais para atender 140 (cento e quarenta) pessoas idosas, no período de 3 (três) meses. Esses núcleos devem oferecer atividades motoras inclusivas e lúdicas, que estimulem a participação da pessoa idosa e promover a interação social.

Ao oferecer atividades motoras lúdicas e inclusivas para idosos, o projeto busca ajudar a prevenir diversas comorbidades, como doenças cardiovasculares, diabetes e osteoporose, entre outras. As atividades físicas também podem ajudar a melhorar a mobilidade e a autonomia dos idosos, o que pode contribuir para uma melhor qualidade de vida do indivíduo na terceira idade. Com monitores capacitados, os idosos terão um acompanhamento adequado durante as atividades, o que pode ajudar a prevenir lesões e outros problemas de saúde.

Em resumo, o projeto descrito tem como objetivo promover uma melhor qualidade de vida, bem como, melhorar a inclusão social do idoso através de atividades motoras lúdicas e inclusivas. O projeto busca atender inicialmente a 140 (cento e quarenta) idosos em 04 (quatro) núcleos presenciais, o projeto busca contribuir para uma melhor saúde e bem-estar dos participantes.

5. JUSTIFICATIVA

O envelhecimento da população brasileira é um fenômeno que vem sendo observado há algum tempo. Em 2017, a população idosa brasileira já havia ultrapassado a marca dos 30,2 milhões, segundo a Pesquisa Nacional por amostra de Domicílio contínua, Características dos moradores e domicílios, divulgada pelo IBGE. Essa mudança demográfica implica a necessidade de rediscutir medidas públicas para que a população idosa seja, além de coadjuvante, participe na promoção de cidadania e na construção continuada de um Estado Democrático de Direito.

No Distrito Federal, a população idosa em 2021 correspondia a 11,84% do total de residentes, um número que cresceu 34,5% nos últimos três anos, evidenciando o processo de envelhecimento da população. Além disso, um estudo da Companhia de Desenvolvimento Urbano do Distrito Federal (Codeplan) apontou que a população do DF está envelhecendo em ritmo acelerado, e em 2030 a cada 100 jovens com idade entre 0 - 14 anos, existirão 95 idosos com idade a partir de 60 anos.

Infelizmente, a vulnerabilidade social que afeta muitos idosos também é observada no Distrito Federal. A ocorrência de práticas delituosas a população idosa é um dos problemas enfrentados pelo Governo do Distrito Federal, especialmente naquelas zonas de maior densidade populacional. Além disso, a diferença de esperança de vida entre idosos mais abastados e mais miseráveis é enorme, marcando distinções que agravam as consequências deletérias entre possuir renda e não possuir.

O relatório nº 06/2022 - Percepções dos Idosos sobre viver no Distrito Federal (Observa DF) constata que as desigualdades socioeconômicas e espaciais que marcam o DF influenciam as percepções de si mesmos e de como vivem, colocando as pessoas idosas de regiões de mais baixa renda em situação de maior vulnerabilidade. De acordo com o Relatório, um em cada quatro idosos afirmou que o atendimento da UBS não é acolhedor, e 60% dos idosos relataram desconhecer a existência de atividades de promoção de saúde e prevenção de doenças, ou que essas não existem na UBS próxima à sua residência. Além disso, a dificuldade de caminhar ou subir degraus atinge 22% dos idosos do DF.

Diante desse cenário, a criação da Subsecretaria de Políticas para o Idoso – SUBIDOSO/SEJUS é uma iniciativa importante para avaliar planos, gerenciar programas, gerir políticas públicas e orçamentos públicos destinados a população

idosa do Distrito Federal. É fundamental que o Governo do Distrito Federal adote cada vez mais, políticas públicas efetivas para proteger a população idosa, garantindo seus direitos e promovendo a sua participação na sociedade.

6. APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA OSC

O Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV) é uma entidade social sem fins lucrativos, fundada em 26 de março de 2003. De acordo com seu Estatuto Social, o IBQV não distribui resultados financeiros entre seus diretores, conselheiros, associados, empregados, doadores ou terceiros.

Estamos há duas décadas desenvolvendo projetos, eventos, em diversas áreas de atuação no Distrito Federal desenvolvendo qualidade de vida em empresas e na sociedade do Distrito Federal.

A partir de sua criação, o IBQV promoveu diversas atividades, disseminando a ideia de que, incorporar o conceito de Qualidade de Vida, às atividades de âmbito pessoal e organizacional, contribui para que pessoas e comunidades possam desfrutar de uma vida melhor.

Ao longo de 20 anos de existência o IBQV se superou, executando e participando dos principais processos de implantação e gestão de programas de Qualidade de Vida, tornando-se referência no campo de ação para o qual se voltou, o IBQV assumiu e responsabilizou-se por inúmeras ações, dentre as quais destacam-se:

- 14 Jornadas Brasiliense de Qualidade de Vida, realizada durante 14 anos consecutivos, com Caminhadas e promoção a prática de atividades físicas, alguns deles com apresentações culturais musicais e cênicas, como ocorreu na 15ª Jornada ocorrida em 2015 em Comemoração ao Dia da Qualidade de Vida no DF todo 21 de setembro.
- 09 Fóruns de Qualidade de Vida no Trabalho;
- 25 Visitas Técnicas destinadas aos órgãos públicos e privados e a profissionais das áreas de Qualidade de Vida, Saúde e Recursos Humanos, tendo como objetivo oportunizar troca de experiências e conhecimentos específicos.

Outras ações, também foram relevantes:

- 10 Encontros de Qualidade de Vida: De Mulher para Mulher, com exposição de artesanato produzido por artesãs de baixa renda;
- 06 Cafés com Qualidade, realizados com os associados;
- Promoção e apoio de Feiras de Qualidade de Vida de produtos orgânicos e agroecológicos;
- Participação em eventos de Recursos Humanos;
- Palestras em órgãos Públicos e privados;
- Concessão de Títulos de Sócio Honorário a personalidades marcantes do DF.

Vale ressaltar, que em 2006, por iniciativa do IBQV, o Governo do Distrito Federal, instituiu 23 de setembro, como “Dia da Qualidade de Vida no DF”. A partir desta data foram realizadas, sempre em dia próximo a 23 de setembro, 9 caminhadas de Qualidade de Vida, no Parque da Cidade, onde foram arrecadadas um expressivo número de toneladas, de alimentos não perecíveis, que foram, doados as 17 creches mantidas pelo Correio Braziliense Solidário.

Outra grande realização foi a parceria mantida entre o IBQV e 17 Ministérios, coordenados pelo Ministério da Cultura, com o propósito de comemorar o Dia do Servidor Público, na Esplanada dos Ministérios; Merece ainda destaque a participação do IBQV, na publicação de artigos na revista mensal “Profissional & Negócios” da Fênix Editora. O IBQV também lançou o Livro “Qualidade de Vida – Experiências de Sucesso” com relato das experiências bem-sucedidas, no campo da promoção da saúde e Qualidade de Vida de seus colaboradores.

No dia 27/02/2018 e 03/03/2018 o IBQV realizou um dos maiores eventos esportivos do Centro Oeste: A Corrida de Reis 2018. Nela esteve presentes 36 mil participantes, sendo 18 mil atletas de 05 a 60 anos, incluindo deficientes físicos. O evento teve ampla cobertura pela mídia televisiva, rádio e chamadas em jornais e revistas. 100% do objeto do convênio foi cumprido e a pesquisa de satisfação junto ao público indicou o sucesso do evento. O Convênio foi realizado com a Secretaria dos Esportes dos Governo do Distrito Federal.

Outro Projeto que o IBQV participou com sua equipe técnica, junto a Universidade de Brasília – UNB, foi “Rede Escolar Científica” cujo os objetivos: promover o contato de alunos de escolas públicas com a natureza por meio de visitas interpretativas na Fazenda Água Limpa da Universidade de Brasília e palestras de educação ambiental. Foram beneficiados 769 jovens do Ensino Médio em 11 escolas públicas de regiões carentes do DF. Essa ação teve com órgão financiador a Fundação de Apoio a Pesquisa – FAPDF.

O Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV) implantou junto a pequenos agricultores, a tecnologia social conhecida como “Hortaliças Suspensas”. A tecnologia desenvolvida para atender necessidades específicas de produtores que têm acesso dificultado à insumos de terceiros, pouca área produtiva e agricultável e água potável, tem contribuído para incrementação da renda, pois permite maior controle da produção, fazendo o plantio de modo vertical, em espaço pequeno, através de sistema de irrigação por gotejamento.

A tecnologia se destaca no método pelo uso de recursos de fácil acesso, tais como a PET e esterco de galinha. Uma vez que o recipiente de acondicionamento da muda é a própria PET, obtida através da coleta do lixo. O método propõe um trabalho a ser desenvolvido a partir da reciclagem do plástico, transformando-o em recipiente para produção de hortaliças.

O sistema gera autonomia financeira, pois sua implantação requer recursos mínimos de cerca de R\$ 1,00 para produzir 8 pés de alface em 40 dias, além de outras culturas. Garante a produção própria para manutenção alimentar da família e de fácil reaplicação de pessoas interessadas, podendo os participantes dos cursos e assistências técnicas serem multiplicadores da tecnologia e ser repassada para seus familiares e vizinhos. A produção é circular, uma vez que o próprio produtor pode preparar o adubo, cria as galinhas para coleta de esterco e aplicação técnica nas PETs e nas mudas.

O IBQV concorreu via edital e conquistou o contrato de parceria e foi obtido recurso não reembolsável de \$ 25.000,00 junto à empresa Brookfield Energia Renovável. Segue o link no site da empresa citando a parceria <https://renewableops.brookfield.com/pt-br/presenca/america-latina/responsabilidade-social>. O projeto beneficiou 300 agricultores de povoados rurais e 13 comunidades, recolhendo mais 1000 garrafas pets. O foco desse trabalho foi atender mulheres agricultoras de baixa renda, impactando na vida de centenas famílias da cidade de Posse, Goiás. O projeto Hortaliças Suspensas pode ser reaplicados em muitos

municípios do país, pois propõe soluções sobre trabalho e renda, segurança alimentar e sustentabilidade ambiental. Visto que os projetos já foram executados com sucesso e validados pelas instituições parceiras, o IBQV está preparado para expandir suas ações sociais.

Em 2022, o Conselho Econômico e Social das Nações Unidas (ECOSOC) endossou a recomendação do Comitê sobre organizações sem fins lucrativos conceder status consultivo especial ao, Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida - IBQV. O status consultivo permite que o IBQV participe do trabalho de ECOSOC e seus órgãos subsidiários, o Conselho de Direitos Humanos e o certas reuniões da Assembléia Geral e outros órgãos intergovernamentais e, neste contexto, estabelecer relações de trabalho com o Secretariado das Nações Unidas.

Desse modo, o IBQV possui o status consultivo em um título, a seguinte menção, colocada sob o nome da organização,: "Organização com o status consultivo junto ao Conselho Econômico e Social desde 2022". Assim, o IBQV tem participado desses eventos dentro do seu campo de atuação e de acordo com os interesses da sociedade.

O projeto em questão tem como objetivo oferecer dinâmicas de dançaterapia como forma lúdica de atividade motora para 140 (cento e quarenta) pessoas idosas do Distrito Federal. Esse quantitativo será distribuído em 04 (quatro) núcleos presenciais, em diversas cidades administrativas do Distrito Federal.

Para realização do projeto Qualinorte, o Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV), tem como fomento a emenda parlamentar nº 02068.01 no valor de R\$ 100.000,00 (cento mil reais) de autoria do Deputado Distrital Pastor Daniel de Castro, com registro no Sistema de Controle de Emendas Parlamentares - SISCOPEP nº 10347. O instituto declara ainda, possuir plena capacidade técnica e gerencial para executar o objeto proposto.

O projeto descrito tem como objetivo promover a inclusão social e melhorar a qualidade de vida de idosos no Distrito Federal através da atividades motoras lúdicas e inclusivas, buscando proporcionar melhor condicionamento físico e prevenir comorbidades, o projeto visa ainda, aumentar a autoestima e bem-estar dos participantes.

Ao oferecer atividades motoras lúdicas e inclusivas para idosos, o projeto busca ajudar a prevenir diversas comorbidades, como doenças cardiovasculares, diabetes

e osteoporose, entre outras. As atividades físicas também podem ajudar a melhorar a mobilidade e a autonomia dos idosos, o que pode contribuir para uma melhor qualidade de vida do indivíduo na terceira idade.

Em resumo, o projeto descrito tem como objetivo promover uma melhor qualidade de vida, bem como, melhorar a inclusão social do idoso através de atividades motoras lúdicas e inclusiva. O projeto busca atender inicialmente a 140 (cento e quarenta) idosos em 04 (quatro) núcleos presenciais, o projeto busca contribuir para uma melhor saúde e bem-estar dos participantes.

6.1 DA EQUIPE ADMINISTRATIVA

Para realização do Projeto Qualinorte, o Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV), tem composta como equipe administrativa:

Coordenador de Projeto: Profissional com experiência administrativa e financeira, responsável pela coordenação das equipes, execução de todas as ações do projeto, ao final, realização da prestação de contas. A modalidade de contratação será via MEI, com carga horária de 20 horas semanais.

Gerente Social: Profissional com experiência administrativa, gerencia de projetos, responsável pela orientação e gestão do projeto social de acordo com as políticas, objetivos e diretrizes estabelecidas. Monitora o desempenho, administra conflitos e garante o cumprimento das metas. Também realiza a supervisão e gerenciamento das compras do projeto, além de monitorar seu progresso, bem como assessorar a execução e prestação de contas. A modalidade de contratação será via MEI, com carga horária de 20 horas semanais.

Técnico Administrativo: Profissional com experiência de assuntos administrativos, responsável por receber e fazer ligações, auxiliar e orientar o preenchimento de formulários de inscrição, realizar pesquisas de satisfação e compilar relatórios. A modalidade de contratação será via MEI, com carga horária de 20 horas semanais.

Técnico Profissional: Profissional com experiência administrativa, documental, responsável por organizar a documentação pedagógica, abrir inscrições, fazer chamadas de alunos, registrar as aulas, elaborar relatórios do curso e do professor, enviar documentação para divulgação e auxiliar o Gestor de Curso em outras tarefas relacionadas à área formativa. A modalidade de contratação será via MEI, com carga horária de 20 horas semanais.

Auxiliar Profissional: Profissional com experiência e/ou prática pedagógica, responsável por auxiliar o instrutor nas monitorias, auxiliar o Gestor de Curso em outras tarefas relacionadas à área formativa. A modalidade de contratação será via MEI, com carga horária de 20 horas semanais.

Web Designer: Empresa especializada responsável pelas ações de elaboração gráfica e estética do site institucional da organização. Ele implementa elementos visuais e gráficos na página da web, como ícones, imagens e texto, com o objetivo de criar um layout funcional e atraente para os usuários, monitorar, atualizar e criar conteúdo para os perfis das redes sociais da organização.

Instrutor/Professor: Profissionais autônomos com conhecimento e experiência para ministrar as dinâmicas motoras de dançaterapia para a pessoa idosa. A modalidade de contratação será via MEI, o valor remuneratório será calculado referente nas horas/aulas realizadas.

Planejamento Pedagógico: Empresa especializada em ações de planejamento Pedagógico, para criação do planejamento Pedagógico, gerenciar e desenvolve a busca de potenciais individuais para alcançar as metas estabelecidas no plano de trabalho do projeto. Direcionar as ações de coordenação pedagógica e logística seguindo as diretrizes estabelecidas pela instituição.

Serviço de Contabilidade: Empresa especializada em ações de gerenciamento contábil, responsável por organizar e executar serviços de contabilidade em geral, dando assistência aos conselheiros fiscais, fazer os registros contábeis, cuidar da documentação fiscal em geral, além de prestar consultoria e informações gerenciais, elaborar orçamento, desenvolver execução do orçamento, analisar os relatórios, assessorar a gestão institucional.

Serviço Jurídico: Empresa especializada na área jurídica, dentre as ações compõe prestar assessoria jurídica, e orientação jurídica a instituição e indivíduos que eventualmente estejam presentes. Será responsável por analisar e avaliar cuidadosamente os casos que lhe serão apresentados, buscando compreender as questões legais envolvidas, os fatos relevantes, os direitos e deveres das partes envolvidas, redigir pareceres e opiniões legais detalhados, com fundamentos legais, jurisprudência e doutrinas aplicáveis aos casos específicos, dentre outras.

Assessoria de Planejamento: Empresa de assessoria especializada em planejamentos estratégico, dentre as atividades incluem o gerenciamento das

atividades diretas e indiretas junto aos agentes envolvidos, buscando otimizar a comunicação e a eficiência entre todos os participantes do projeto. A assessoria desenvolverá estratégias para identificar e potencializar talentos individuais, visando o cumprimento das metas estabelecidas no plano de trabalho. Também fornecerá diretrizes para a coordenação administrativa, pedagógica, serviços e logística, propondo soluções inovadoras e eficientes dentro do escopo do plano de trabalho.

7. OBJETIVOS

Objetivo Geral: Promover um envelhecimento ativo e a melhoria da qualidade de vida da pessoa idosa por meio da estimulação física, motora e sensorial, bem como incentivar o estabelecimento de conexões interpessoais e a inclusão social.

Objetivos específicos: Para alcançar esses objetivos com as pessoas idosas, é proposto:

- Oportunizar a interação social de forma lúdica, utilizando dinâmicas em grupo da Dança de Salão;
- Incentivar a participação de familiares, amigos, vizinhos e demais participantes nas atividades propostas, buscando a integração intergeracional;
- Contribuir para o fortalecimento de vínculos afetivos sociais e familiares;
- Incentivar a prática de atividades motoras e cognitivas como forma de promoção da saúde e prevenção de doenças.

Esses objetivos visam proporcionar um envelhecimento mais ativo, saudável e integrado para as pessoas idosas, ao mesmo tempo em que oferecem oportunidades de desenvolvimento e empregabilidade para os instrutores envolvidos no programa.

7.1 - DESPESAS com RECURSOS HUMANOS: ADMINISTRATIVO

<i>Relação da equipe (mão de obra) vinculada à parceria durante a vigência do Termo de Fomento.</i>						
Item	CBO	Discriminação da despesa	Qtde	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	1311-20	Coordenador do Projeto (MEI)	3	Mês	R\$ 3.500,00	R\$ 10.500,00
2	1311-20	Gerente Social (MEI)	3	Mês	R\$ 2.000,00	R\$ 6.000,00
3	3515-5	Técnico Administrativo (MEI)	3	Mês	R\$ 1.300,00	R\$ 3.900,00

Relação da equipe (mão de obra) vinculada à parceria durante a vigência do Termo de Fomento.

	TOTAL R\$	R\$ 6.800,00	R\$ 20.400,00
--	------------------	--------------	---------------

7.2 - DESPESAS DE CUSTEIO: SERVIÇOS DE TERCEIROS

Relação dos Serviços Contratados (telefone, água, energia, internet, Licenças, treinamentos, assessoria, mão de obra, administrativo, eventos, etc.

Item	CBO	Discriminação da despesa	Qtde	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	1210-05	Planejamento Pedagógico (MEI)	3	Mês	R\$ 5.000,00	R\$ 15.000,00
2	4131-10	Serviço de Contabilidade (MEI)	3	Mês	R\$ 933,33	R\$ 2.800,00
3	2410	Serviço Jurídico (MEI)	3	Mês	R\$ 3.000,00	R\$ 9.000,00
4	2624-10	Web Designer (MEI)	3	Mês	R\$ 1.300,00	R\$ 3.900,00
5	1311-20	Assessoria de Planejamento	3	Mês	R\$ 5.000,00	R\$ 15.000,00
		TOTAL R\$			R\$ 15.233,33	R\$ 45.700,00

7.3 - AÇÕES: INSTRUÇÃO (Dançaterapia)

Relação da equipe (mão de obra) vinculada à parceria durante a vigência do Termo de Fomento.

Item	Discriminação da despesa	Aulas Mensais	Qtde Núcleos	Período	Unidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Valor Total
1	Aulas presenciais (MEI)	40	4	3	h/a	R\$ 130,00	5.200,00	R\$ 15.600,00

Item	CBO	Discriminação da despesa	Qtde	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2	3341-10	Técnico Profissional (MEI)	3	Mês	R\$ 1.500,00	R\$ 4.500,00
3	3341-10	Auxiliar Profissional (MEI)	3	Mês	R\$ 1.200,00	R\$ 3.600,00
		TOTAL AÇÕES FORMATIVAS R\$			R\$ 7.900,00	R\$ 23.700,00

7.4 - DESPESAS DE CUSTEIO: MATERIAL DE CONSUMO

Relação de materiais necessários ao desempenho das atividades (limpeza, expediente, escritório, gêneros alimentícios, etc.)

Item	Discriminação da despesa	Qtde	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Folders/Flyers: 4x4, Couche 150g, verniz UV total frente e verso, tamanho da arte: 300x200, tamanho final: 297x197, 1 dobra, Promoção do curso, guia informativo para a pessoa idosa.	500	Unidade	R\$ 2,15	1.075,00
2	Impressão Lona 440g: Impressão de cores 4x0, qualidade fotográfica e resistência UV. Gramatura:440 gramas por m ² , trama 12x18 - 300x500 fios, com acabamento refilado eo todas as laterais.	4	Unidade	R\$ 140,00	R\$ 560,00
3	Coffee Break será servido na atividade de conclusão do projeto reunindo as 05 (cinco) unidades. Cardápio: salgados fritos variados, pães, bolos variados (simples), café, leite, água, sucos de caixa, refrigerantes (coca cola, guaraná).	140	Unidade	35,00	R\$ 4.900,00
4	Camiseta manga curta - branca logo serigrafia 4 cores - Peito e 3 cores costas, malha antipillg	140	Unidade	R\$ 22,00	R\$ 3.080,00
5	Combustível (gasolina), deslocamento dos instrutores, auxiliares, membros da equipe administrativa.	101	Litros	R\$ 5,79	R\$ 585,00
TOTAL R\$				R\$ 204,94	R\$ 10.200,00

7.5 - RESUMO PLANO DE APLICAÇÃO

	Descrição - Natureza de Ddespesas	
1	Total - Equipe Administrativa	R\$ 20.400,00
2	Total - Serviços de Terceiros	R\$ 45.700,00
3	Total Material de Consumo e Expediente	R\$ 10.200,00
4	Total Ações Formativas - Dança terapia	R\$ 23.700,00
TOTAL GERAL		R\$ 100.000,00

8. METAS A SEREM ATINGIDAS

METAS A SEREM ATINGIDAS		
Metas a serem atingidas	Indicadores de Aferição e Cumprimento da Meta	Meios de Verificação
Meta 1- Selecionar e contratar equipe	Número de Contratos de Trabalho	Contratos de Trabalho assinados e currículos/atribuições
Meta 2- Divulgar o projeto nas mídias sociais e na comunidade	- Número de publicações - Número de materias	- Comprovante de publicação em redes sociais (Instagram; Face; WhatsApp) - Notas Fiscais - Registros fotográficos
Meta 3- Realizar as atividades de dançaterapia para 140 pessoas idosas.	Número de aulas	- Lista de frequência; - Fotografica das ações realizadas; - Registro de vídeos

9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Nº Ord.	Descrição das Metas	Descrição das Atividades para cumprimento das Metas	Indicador Físico		Início	Término
			Unidade	Quant.		
1	Selecionar e contratar equipe	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgar informativos para atração de candidatos as vagas; - Receber currículos de interessados; - Realizar entrevista com interessados; - Selecionar candidatos - Contratar equipe. 	- Número de publicações - Número de materiais produzidos e promovidos	12	20/08/2024	25/08/2024
2	Divulgar o projeto nas mídias sociais e na comunidade		- Número de publicações - Número de materiais produzidos e promovidos	48	20/08/2024	01/09/2024
3	Realizar as atividades de dançaterapia		Pessoas	140	20/08/2024	18/11/2024

9.1 - CRONO DESEMBOLSO

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO (em R\$) - CONCEDENTE

	JUN/2024	JUL/2024	AGO/ 2024	SET/2024	OUT/2024	TOTAL
1- RECURSO/ PARCERIA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00
2- RECURSO PRÓPRIO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL DA PARCERIA	R\$ 100.000,00					

9.2- CONTRAPARTIDA

Não se aplica

Aplica-se (Identificar contrapartida, quando aplicável)

10. METODOLOGIA (Como fazer o projeto/atividade, como será implementado, como serão desenvolvidas as atividades)

No contexto da operacionalidade do Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV), os atendimentos e práticas lúdicas de dançaterapia são realizadas as seguintes ações: aulas/sessões em núcleos presenciais, gincana da melhor idade. Vale ressaltar que o termo "núcleo" é utilizado para identificar não apenas o grupo de pessoas idosas que se reúnem presencialmente para as dinâmicas de dançaterapia, mas também o local onde ocorrem todas as atividades do projeto. Para as sessões/aulas, será criado um grupo exclusivo no aplicativo WhatsApp, destinado à comunicação e interação com os inscritos no projeto, fornecendo links das aulas/sessões, informações sobre a gincana da melhor idade e outros detalhes relevantes. A inscrição dos participantes seguirá os critérios estabelecidos em memorando do IBQV que são:

1	Ter 60 anos completos ou mais na data da inscrição
2	Preencher completamente o formulário Google no momento da inscrição, por meio do seguinte link: [link para o formulário]
3	Residir no Distrito Federal

Os auxiliares técnicos entrarão em contato com os idosos para:

1	Confirmar a participação no projeto
2	Fornecer informações e orientações iniciais, incluindo os procedimentos necessários para participar das atividades.
3	Instruir os idosos que precisarem sobre o uso dos recursos tecnológicos necessários para desfrutar das atividades propostas.
4	Realizar um acompanhamento sistemático e verificar possíveis problemas que possam levar à desistência

A equipe administrativa executará suas atividades em regime de teletrabalho, com horários flexíveis, comparecendo à sede administrativa do Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida para atos administrativos, reuniões de equipe e outras eventualidades necessárias. Isso não implica em vínculo empregatício com o projeto.

Considerando a natureza das atividades motoras envolvidas no projeto, ainda que de forma lúdica, o IBQV solicita aos participantes a assinatura de uma Declaração de **Não Impedimento de Atividades físicas**. Além disso, recomenda-se que os idosos pratiquem dança terapia na companhia de um acompanhante, familiar, amigo ou pessoa de confiança, visando evitar possíveis incidentes.

A sede administrativa do Instituto Brasileiro de Qualidade de Vida (IBQV) está localizada em Taguatinga Norte, e sua área de atuação abrange todas as regiões administrativas do Distrito Federal.

Serão formadas 04 (quatro) turmas ou núcleos presenciais, as aulas terão duração de 60 minutos, resultando execução de 10 h/a semanais. O projeto terá em seu total 120 h/a de execução formativa. Esses núcleos serão identificados por meio de banners, que serão adquiridos conforme descrito na planilha 7.3 deste Plano de Trabalho. As informações sobre os núcleos estão apresentadas na tabela a seguir:

10.1 - OS NÚCLEOS

NÚCLEO	ENDEREÇO	ATIVIDADE MOTORA	Nº DE REGISTRO	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Santa Maria	Galpão da Administração Santa Maria Qr 206	Dança	35	3º, 5º, 6º	08h30 - 09h30
Recanto das Emas	CCI - QR 206	Dança	35	2º, 3º	07h00 - 08h00
Recanto das Emas	Estacionamento do Mundial	Dança	35	3º, 5º	19h00 - 20h00
Ceilândia Norte	Casa do Cantador - QNM 32 A/E	Dança	35	2º, 4º, 6º	19h00 - 20h00
TOTAL			140		

Núcleos	Calendário de Dançaterapia																											
	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab				
Santa Maria																									20/08	22/08	23/08	
		27/08		29/08	30/08			03/09		05/09	06/09			10/09		12/09	13/09			17/09		19/09	20/09					
		24/09		26/09	27/09									08/10		10/10	11/10			15/10		17/10						
		22/10		24/10	25/10			28/10		30/10				03/11		05/11	06/11			09/11		11/11						
Núcleos	Calendário de Dançaterapia																											
	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab				
Recanto das Emas																												
		26/08	27/08					02/09	03/09					09/09	10/09					16/09	17/09							
		23/09	24/09					30/09						07/10	08/10					14/10	15/10							
		21/10	22/20					28/10	29/10					03/11	04/11					09/11		11/11						

Núcleos	Calendário de Dançaterapia																							
	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
Recanto das Emas																					21/08		23/08	
	26/08		28/08		30/08		02/09		04/09		06/09		09/09		11/09		13/09		16/09		18/09		20/09	
	23/09		25/09		27/09		30/09						07/10		09/10		11/10		14/10		16/10		18/10	
	21/10		23/10		25/10		29/10		31/10		02/11		04/11		06/11		08/11				11/11			

Núcleos	Calendário de Dançaterapia																							
	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
Ceilândia Norte																					20/08		22/08	
		27/08		29/08				03/09		05/09	06/09			10/09		12/09	13/09				17/09		19/09	
		24/09		26/09										08/10		10/10	11/10				15/10		17/10	
		22/10		24/10					28/10		30/10	31/10			03/11		05/11	06/11			09/11		11/11	

10.2 - DAS ATIVIDADES DO CURSO

O curso de atividades lúdicas em dançaterapia terá duração total de 3 (três) meses, para tal, apresentamos um esboço básico para o curso de dançaterapia para o bem-estar da pessoa idosa no Distrito Federal.

Apresentação e Introdução à dançaterapia

- Apresentação dos participantes e instrutor
- Explicação dos benefícios da dança terapia para a saúde e bem-estar dos idosos
- Discussão sobre as expectativas e objetivos individuais dos participantes
- Alongamento e aquecimento suaves

Alongamento e Movimentos Básicos

- Aquecimento e alongamento adequado para preparar o corpo para a dança
- Ensino de movimentos básicos de dança terapia, como passos simples e gestos expressivos
- Prática de movimentos em conjunto e individualmente ritmo valsa e bolero

Dança em grupo

- Dança em grupo, promovendo a interação social e o trabalho em equipe. Ritmos animados como samba e forró.

- Dança circular, explorando a conexão com o grupo por meio de coreografias simples. Ritmos como a dança africana

- Prática de exercícios de respiração e visualização durante a dança

Importante lembrar que o conteúdo e a estrutura do curso poderá sofrer adaptação de acordo com as necessidades e capacidades dos participantes. O objetivo principal é proporcionar uma experiência divertida, inclusiva e terapêutica por meio da dança.

10.3- MÉTODO DE MONITORAMENTO /AVALIAÇÃO

Metodologia proposta para o acompanhamento das ações através de instrumentais

As ações do curso de dançaterapia será avaliado semanalmente pelo Auxiliar Técnico Profissional;

A avaliação será realizada através de questionários observando os pontos:

- Cumprimento das metas;
- Cumprimento das objetivos;
- Cumprimento das ações;
- Participação dos beneficiários nas atividades/ ações;
- Satisfação dos usuários em relação as atividades/ações.

10.4- GINCANA DA MELHOR IDADE

Na gincana da melhor idade, as propostas de tarefas como recitar um poema, indicar um amigo, ler algum artigo do Estatuto do Idoso, uma atividade de interação, entretenimento e informação no grupo do WhatsApp. De frequência semanal, estão previstas 12 atividades no total do projeto, sendo 2 fixas e outras que serão inscritas de forma progressiva conforme a seguinte programação:

Relação Atividades Propostas - Gincana da Melhor Idade

Mês 01	1	Indicação de um amigo (a)
	2	Por meio de video, leitura de um artigo do Estatuto do Idoso
	3	Gravação do video fazendo aula (é preciso aparecer o aluno)
	4	Por meio de video - recitar uma poesia, ou cantar uma musica, contar uma piada saudável, uma história criativa.
Mês 02	1	Indicação de um amigo (a)
	2	Por meio de video, leitura de um artigo do Estatuto do Idoso
	3	Por meio de video, apresentar depoimento de um familiar comentando sua opinião sobre o projeto
	4	Por meio de video, apresentar a participação de um familiar ou amigo nos passos aprendido em aula.
Mês 03	1	Indicação de um amigo (a)
	2	Por meio de video, leitura de um artigo do Estatuto do Idoso
	3	Participar do Google Meet (Tirar foto que apareça o participante)
	4	Por meio de video apresentar depoimento de amigo indicado comentando a opinião sobre o projeto

10.5- RESULTADOS ESPERADOS

1	Assistir 140 (cento e quarenta) pessoas idosas no projeto;
3	Que os participantes venham adquirir uma melhor socialização, auto estima e bem estar;
4	Que os participantes venham retomar atividade cotidianas, como caminhar, agachar, subir e/ou descer degraus;
5	Que os participantes venham construir um melhor fortalecimento de vínculos afetivos e familiares;
6	Que os participantes venham refletir uma melhoria na auto imagem.

11- PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSO

11. PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO*															
7.1. DESPESAS com RECURSOS HUMANOS (Folha de pagamento, encargos sociais e trabalhistas)															
Relação da equipe (mão de obra) vinculada à parceria durante a vigência do Termo de Fomento.															
Qtd	Profissionais Cargo/ Função	Carga Hor.	Regime de Trabalho	Modalidade contratação	Provisão			Subtotal	Encargos Sociais e Trabalhistas						TOTAL R\$ (Subtotal + Encargos)
					Salário Base (S.B)	13º Sal.	1/3 Férias	R\$ (S.B. + 13º e 1/3 Férias)	INSS (Empregador)	INSS (Patronal)	FGTS	IRRF	PIS	Outros encargos e/ou benefícios	
1	Coordenador do Projeto	20	h/a	MEI	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
1	Gerente Social	20	h/a	MEI	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
1	Técnico Administrativo	20	h/a	MEI	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00
1	Técnico Profissional	20	h/a	MEI	1500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00
1	Auxiliar Profissional	20	h/a	MEI	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
1	Web Designer	20	Mês	MEI	1300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1300,00
2	Instrutores/ Monitores	120	h/a	MEI	5.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200,00
1	Planejamento Pedagógico	3	Mês	MEI	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
1	Serviço de Contabilidade	3	Mês	MEI	933,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	933,33
1	Serviço Jurídico	3	Mês	MEI	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
1	Assessoria de Planejamento	3	Mês	MEI	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
1. Total da Folha/Mês					R\$	29.933,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.933,33
2. Qtde/meses inclusos na Parceria:						3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Total da Folha (1. x 3.)					R\$	89.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.800,00

12 - CAPACIDADE DE INSTALADA

A contratação de recursos humanos e demais prestadores de serviços será feita por meio de Pessoa Jurídica. O pagamento de encargos sociais e trabalhistas incidentes sobre as atividades previstas para a execução do objeto, ficarão sob responsabilidade de cada pessoa jurídica, sendo elas MEI, ME ou outra classificação, desde que seja PJ. Não serão provisionados percentuais e valores para verbas rescisórias referentes a despesas com pessoal com recursos destinados ao projeto, ficando sob responsabilidade de cada Pessoa Jurídica.

1- Presidente: MATHEUS SARAIVA CAMPOS;

2- Diretor de Gestão Administrativa e Financeira: RAYSSA DE PAULA DANTAS TRAJANO;

3- Diretor Técnico: Não foi apresentado documentação para a função, devido a vacância do cargo, esse, não foi eleito na ultima assembléia;

Como patrimônio a OSC possui computadores, impressoras e mobiliários em sua sede que é alugada (conforme comprovante anexo), cito na CNB 12 lote 02, Apt. 301, Taguatinga Norte - DF. O imóvel possui porteiro 24h e plena condições de salubridade. Todos os as outras necessidades de recurso humano serão contratadas conforme plano de trabalho.

13- AUTENTICAÇÃO

Matheus Saraiva Campos

Brasília - DF em, 08/08/2024.

Matheus Saraiva Campos

14 - AVALIAÇÃO

O presente Plano de trabalho, após análise, demonstrou concordância com os requisitos da Lei Federal nº 13.019/2014, da Lei Distrital nº 37.843/2016 e alterações. Dessa forma, coloco-me **FAVORÁVEL** aos procedimentos legais para a celebração da Parceria.

Brasília ___/___/___

Gestor da Parceria