



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E CIDADANIA DO DISTRITO
FEDERAL

Subsecretaria de Políticas de Direitos Humanos e de Igualdade
Racial

Plano de Trabalho - SEJUS/SUBDH-R

PLANO DE TRABALHO

IDENTIFICAÇÃO

Objeto do Projeto: Realizar Acordo Cooperação Técnica não financeiro para desenvolvimento de ações de qualificação profissional dos gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos situadas no DF e em razão da necessidade da comunidade, a possível oferta de cursos de empreendedorismo às pessoas que estão em situação de vulnerabilidade social atendidas pela Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito Federal, por meio de conteúdos programáticos de acordo com as orientações e diretrizes da ASSOCIAÇÃO JUNIOR ACHIEVEMENT DO DISTRITO FEDERAL e legislação vigente.

Instituição Proponente: MINISTÉRIO DO TURISMO

CNPJ: 05.457.283/0001-19

Endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco U - Brasília/DF

CEP: 70065-900

Responsável pela Instituição Proponente

Nome: ENDRIGO CLAUJAN THOMAS DE VARGAS

Endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco U - Brasília/DF

CPF: 919.815.570-91

Órgão/Entidade Partícipe: Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito Federal

CNPJ: 08.685.528/0001-53

Endereço: ST SAIN - Estação Rodoferroviária - Ala Central S/N - Andar Térreo - Asa Norte - Brasília/DF

CEP: 70.631-900

Telefone: (61) 3213-0731

Responsável pelo Órgão/Entidade Partícipe:

Nome: Jaime Santana de Souza

Endereço: ST SAIN - Estação Rodoferroviária - Ala Central S/N - Andar Térreo - Asa Norte - Brasília/DF

CPF: 015.411.433-29

Telefone fixo: (61) 3316-3620

Órgão/Entidade Partícipe: ASSOCIAÇÃO JUNIOR ACHIEVEMENT DO DISTRITO FEDERAL

CNPJ: 07.188.195/0001-94

Endereço: SCN, quadra 01, bloco E, nº50, Edifício Central Park, 8º andar, sala 806, Bairro Asa Norte, Brasília/DF

CEP: 71200-030

Responsável pelo Órgão/Entidade Partícipe:

Nome: Luis Carlos Moreira Costa

Endereço: SCN, quadra 01, bloco E, nº50, Edifício Central Park, 8º andar, sala 806, Bairro Asa Norte, Brasília/DF

CPF: 020.861.281-50

CONSIDERAÇÕES GERAIS DA PARCERIA

O acordo prevê que serão ofertadas vagas para capacitação de gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos localizadas no DF e, em razão da necessidade da comunidade, a possível oferta de cursos de empreendedorismo às pessoas que estão em situação de vulnerabilidade social atendidas pela Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito Federal.

A Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania do Distrito Federal (SEJUS/DF), criada pelo Decreto nº 27.591 de 01/01/2007, artigo 3º, com instalações no Setor de Armazenagem e Abastecimento Norte (SAAN) Quadra 01, Lote C - Edifício Comércio Local - CEP: 70.632-100, Brasília - DF é um órgão que tem como premissa básica promover o pleno exercício da cidadania e da defesa dos direitos inalienáveis da pessoa humana, mediante ação integrada entre a sociedade, o Governo do Distrito Federal (GDF) e o Governo Federal.

A SEJUS/DF é responsável ainda por definir diretrizes para a política governamental, bem como a coordenação de sua execução nas áreas da proteção, educação e orientação ao consumidor, além da defesa dos direitos da cidadania, das crianças e adolescentes, dos idosos e pessoas vulneráveis, e nas políticas de prevenção às drogas. É responsável por supervisionar, fiscalizar e executar os contratos de concessão de serviços públicos de administração dos cemitérios e das funerárias do Distrito Federal.

A parceria solicitada visa proporcionar um ambiente de capacitação dos gestores das Pracinhas da Cultura do DF, com o objetivo de aprimorar seus conhecimentos e habilidades de administração e, como possível consequência a promoção de oportunidades de educação empreendedora aos jovens e mulheres da comunidade, em situação de vulnerabilidade social, no resgate à cidadania e busca por oportunidades de geração de emprego e renda.

Tendo em vista o atendimento que a SEJUS realiza com as pessoas que vivem à margem social, principalmente mulheres e adolescentes, figuras de referência na defesa dos direitos humanos, na luta pela paz e na garantia de condutas cidadãs, faz-se necessário a capacitação deste público para que, por meio do trabalho e influências afirmativas, possam ser agentes multiplicadoras e transformadores de suas realidades.

A Associação Junior Achievement do Distrito Federal assume um papel de grande importância na construção deste cenário, cuja competência em seus treinamentos, orientações de técnicos de ensino qualificados, cumprimento de normas específicas e utilização de equipamentos adequados são apoiados por parceiros de reconhecimento internacional, como a Google.org.

A JA oferecerá os cursos de Liderança Comunitária e Gestão de Projetos para 20 (vinte) gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF, com o somatório de 36h de duração, previsto para o segundo semestre de 2022. A partir da demanda da comunidade, possibilita a oferta dos cursos denominados Mulheres Empreendedoras e MiniEmpresa com a participação de no máximo 25 beneficiários cada, por um período de 3 meses de duração. Em todos os cursos, a Associação Junior Achievement do Distrito Federal disponibilizará todo o material didático. Suas atividades corroboram com a necessidade da Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania de Distrito Federal em atender a demanda de buscar oportunidade de inserção social por meio do emprego e renda para seus assistidos.

A parceria para cooperação também ampliará o alcance dos programas da SEJUS na garantia da proteção aos cidadãos por meio de serviços, benefícios e projetos da Assistência Social dando mais flexibilidade e amplitude às ações para o bem das pessoas mais vulneráveis. Fazer com que pessoas fragilizadas sejam protagonistas da própria história de vida é um dos maiores desafios, que pode ser possível a partir do momento que trabalhemos juntos e cada dia derrubando paradigmas, onde é possível dar continuidade à vida frente às dificuldades do público vulnerável.

APRESENTAÇÃO/JUSTIFICATIVA

O Brasil é considerado detentor de uma das maiores economias do mundo, principalmente devido à abundância de recursos naturais, por outro lado, é também um país de disparidades geradas por forte concentração de renda, resultando no aumento das desigualdades sociais, culturais e econômicas das famílias, afetando as suas condições de sobrevivência.

A parceria busca o empoderamento de pessoas vulneráveis por meio da melhor qualificação profissional empreendedora, entendendo que ações de valorização, educação social e profissional fazem parte de escopo de atendimento de uma secretaria que busca a igualdade e cidadania para todos.

Assim, faz-se necessário incorporar a estratégia da intersetorialidade numa atuação conjunta entre poder público e sociedade civil organizada para que o público vulnerável conquiste a igualdade de direitos, equidade econômica e financeira.

Busca-se, portanto, formular e executar ações de qualificação profissional, de defesa dos direitos e promoção da igualdade social; de estímulo à socialização e à participação e de incentivo à busca por geração de trabalho e renda.

OBJETIVOS DA PARCERIA

Geral

Oferecer instrumentos da capacitação profissional aos gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF, bem como a possibilidade de educação empreendedora ao público atendidos pela SEJUS, despertando-as para a autonomia econômica e financeira, como também para o exercício de sua cidadania plena, de acordo com os preceitos e diretrizes estabelecidas pela Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania.

Específicos

- Capacitar os gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF a conduzir ações de importância à comunidade de acordo com a metodologia aplicada pela Associação Junior Achievement do Distrito Federal.
- Incentivar o protagonismo e liderança comunitária na busca pela gestão de projetos em benefício da sociedade.
- Aumentar a capacidade de atuação dos beneficiários por meio de cursos de qualificação profissional, desenvolvendo suas competências técnicas e habilidades, tomando-os aptos para execução de funções específicas de gestão;
- Contribuir para a capacitação de jovens e mulheres da comunidade, em situação de vulnerabilidade social e incentivo ao empreendedorismo, aperfeiçoando as características que compõem o perfil dos participantes, estimulando atitudes, conhecimentos, habilidades e valores;
- Conhecer práticas de empreendedorismo;
- Estimular o desenvolvimento de práticas empreendedoras como alternativa para o desenvolvimento local;
- Proporcionar aos alunos a capacidade de atender às demandas do mercado de trabalho da Área de atuação;
- Estimular a continuidade dos estudos, se possível na área;
- Preparar profissionais com conhecimentos necessários para exercer com competência a função;

DESCRIÇÃO DO PROJETO DE QUALIFICAÇÃO MOTIVO DA PARCERIA

1. Identificação do Projeto

Capacitação de gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos situadas no Distrito Federal, assim como o possível oferecimento de cursos de empreendedorismo para jovens e mulheres que

frequentam essas localidades, nas modalidades de ensino presencial e/ou à distância, de acordo com os preceitos e objetivos do Governo do Distrito Federal – Secretaria de Estado de Justiça e Cidadania - SEJUS, Ministério do Turismo e a Associação Junior Achievement do Distrito Federal.

2. Prazo de Execução do projeto

O prazo de execução do projeto será de 12 meses, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.

3. Objetivo da qualificação

Proporcionar a capacitação dos gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF, com o objetivo de aprimorar seus conhecimentos e habilidades de administração e gestão, desenvolvendo suas competências técnicas, bem como promover a oportunidade de educação empreendedora aos jovens e mulheres da comunidade, em situação de vulnerabilidade social, no resgate à cidadania e no incentivo à busca por geração de emprego e renda, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do empreendedorismo da região.

3.1 Objetivos específicos

- Capacitar os gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos situadas no Distrito Federal, com o objetivo de aprimorar seus conhecimentos e habilidades de gestão, incentivando o protagonismo comunitário e a execução de ações nos equipamentos públicos geridos pela Sejus, em benefício da comunidade.
- Contribuir para a busca e geração de trabalho e renda através do oferecimento de cursos empreendedores, aperfeiçoando as características que compõem o perfil dos participantes em suas áreas de conhecimento, estimulando atitudes, posturas e valores.
- Incentivar o(s) participante(s) a buscarem novas aprendizagens, transmitindo conceitos e informações sobre Empreendedorismo, envolvendo planejamento, gestão, produção, comercialização e sustentabilidade.

3.2 Metas

01	Capacitar 20 gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF com base na metodologia apresentada nos cursos de Gestão de Projetos e Liderança Comunitária, com carga horária total de 36h.
02	Mobilizar, selecionar e matricular até 25 jovens e mulheres da comunidade, em situação de vulnerabilidade social, no curso de Miniprensa para o desenvolvimento da qualificação empresarial e até 25 mulheres no curso de Mulheres Empreendedoras, por um período de 3 meses, estimulando o empreendedorismo e a inserção socioeconômica no mercado de trabalho.

4. Etapas e cronograma de execução

PRODUTO	ETAPA OU FASE		PREVISÃO DE EXECUÇÃO		RESULTADO ESPERADO/ INDICADOR FÍSICO	
	Nº	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	Início	Término	UNIDADE DE MEDIDA DE QUANTIDADE
1. Capacitar gestores das Pracinhas da Cultura	1.1	Mapear as Pracinhas da Cultura situadas no DF para implementação do Projeto Piloto nos cursos da JUNIOR ACHIEVEMENT	SEDEC/MTUR	Mês 1	Mês 1	Comunicação Oficial 3
	1.2	Elaborar planilha contendo os dados das Pracinhas da Cultura interessadas, endereço, nome e contato do gestor indicado	SEDEC/MTUR	Mês 1	Mês 1	Lista de Pracinhas da Cultura 1
	1.3	Capacitação dos gestores das Pracinhas da Cultura situadas no DF	JUNIOR ACHIEVEMENT	Meses 1 e 2	Mês 2	Número a ser obtido após a execução dos itens 1.1 e 1.2
	1.4	Disponibilizar material didático impresso para formação (planos de aula e guias da metodologia)	JUNIOR ACHIEVEMENT	Meses 2 e 3	Mês 3	Materiais disponibilizados Número a ser obtido após a execução dos itens 1.1 e 1.2
	1.5	Acompanhamento pedagógico aos gestores em capacitação.	JUNIOR ACHIEVEMENT	Meses 2 e 3	Mês 3	Chamadas de Acompanhamento No mínimo, duas chamadas mensais para cada um dos gestores dos cursos da JUNIOR ACHIEVEMENT.
	1.6	Certificar os gestores	JUNIOR ACHIEVEMENT/MTUR	Mês 3	Mês 3	Gestores certificados 10
	1.7	Elaboração de relatório com resultados das etapas dos cursos "Liderança Comunitária" e "Gestão de Projetos".	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 3	Mês 3	Relatório 1

1.8	Compartilhamento de resultados obtidos no curso	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 3	Mês 3	Reunião registrada através de ata	1
-----	---	--------------------	-------	-------	-----------------------------------	---

PRODUTO	ETAPA OU FASE		RESPONSÁVEL	PREVISÃO DE EXECUÇÃO		RESULTADO ESPERADO/ INDICADOR FÍSICO	
	Nº	DESCRIÇÃO		Início	Término	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
2. Realizar cursos da JUNIOR ACHIEVEMENT ao público das Pracinhas da Cultura do DF.	2.1	Oferecer os cursos da JUNIOR ACHIEVEMENT nas Pracinhas da Cultura – por meio de inscrição.	SEDEC/SECULT/MTUR	Meses 4 e 5	Mês 5	Cursos oferecidos	2
	2.2	Elaborar planilha contendo os dados das pessoas interessadas em fazer os cursos oferecidos pela JUNIOR ACHIEVEMENT nas Pracinhas da Cultura situadas no DF	SEDEC/JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 4	Mês 4	Lista de pessoas interessadas em fazer os cursos oferecidos pela JUNIOR ACHIEVEMENT nas Pracinhas da Cultura situadas no DF	1
	2.3	Capacitar e Disponibilizar material didático para formação (planos de aula e guias da metodologia) nos cursos "Miniempresa" e "Mulheres Empreendedoras"	JUNIOR ACHIEVEMENT	Meses 4 a 9	Mês 9	Materiais disponibilizados	Número a ser obtido após a execução dos itens 2.1 e 2.2
	2.4	Certificar os participantes dos cursos oferecidos pela JUNIOR ACHIEVEMENT nas Pracinhas da Cultura situadas no DF	JUNIOR ACHIEVEMENT/MTUR	Mês 10	Mês 10	Participantes certificados	Número a ser obtido após a execução dos itens 2.1 e 2.2
	2.5	Elaboração de relatório com resultados etapas	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 11	Mês 11	Relatório	1
	2.6	Compartilhamento de resultados obtidos nos cursos	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 11	Mês 11	Reunião registrada através de ata	1

PRODUTO	ETAPA OU FASE		RESPONSÁVEL	PREVISÃO DE EXECUÇÃO		CICLO DE AVALIAÇÃO FINAL	
	Nº	DESCRIÇÃO		Início	Término	REUNIÕES	QUANTIDADE
3. Monitorar e avaliar a Implantação dos cursos da JUNIOR ACHIEVEMENT nas Pracinhas da Cultura do DF.	3.1	Reunião entre a JUNIOR ACHIEVEMENT e os gestores capacitados	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 12	Mês 12	X	X
	3.2	Entrega de relatórios: competências desenvolvidas; avaliação de conteúdos; lista de	JUNIOR ACHIEVEMENT	Mês 12	Mês 12	Relatório	1

A iniciativa visa desenvolver o espírito empreendedor em mulheres em situação de vulnerabilidade social, estimulando a criação de sua própria empresa e utilizando o microcrédito como uma ferramenta de suporte financeiro de investimento.

ATIVIDADES	OBJETIVOS EDUCACIONAIS
1º Encontro - Sou Empreendedora	• conhecer os conceitos básicos do empreendedorismo e o que contribui para o seu desenvolvimento; • Reconhecer as características empreendedoras no comportamento das participantes; • gerar uma motivação empreendedora com base nas características e ambições de cada uma das participantes; • Identificar os principais passos de um empreendimento; • Elaborar um plano de negócio.
2º Encontro - Orçamento Familiar	• Desenvolver um orçamento simples para a sua família e buscar formas de melhorá-lo; • Descrever os benefícios de seguir um orçamento; • Descrever as decisões típicas que uma família deve tomar quando organiza suas receitas e despesas em um orçamento.
3º Encontro - Analisando uma Hamburgueria	• Identificar os gastos típicos que a maioria dos pequenos negócios enfrentam; • Calcular os custos fixos e variáveis do negócio; • Calcular o preço do produto; • Calcular o ponto de equilíbrio; • Estabelecer metas mensais de vendas.
4º Encontro - Plano de Negócios	• Planejar o negócio ideal pensando nos recursos necessários; • Comparar as etapas entre o seu negócio atual e o negócio ideal; • Avaliar se a sua estratégia atual está orientada para o desenvolvimento do seu negócio ideal; • Identificar os passos para melhorarem os seus negócios.

MINIEMPRESA			
Os estudantes criam sua própria empresa do zero! São apresentados todos os conceitos de empreendedorismo e livre iniciativa, envolvendo RH, finanças, produção, marketing e vendas. A equipe que forma a "Miniempresa" coloca a mão na massa e cria seus próprios produtos, fazendo relatórios, calculando lucro, devolvendo dinheiro aos seus acionistas e passando por toda a experiência de como ter um empreendimento verdadeiro.			
Jornada	Atividade	Objetivo de Aprendizagem	Palavras chave
1	Empatia	Mostrar o que envolve uma experiência empreendedora coletiva e iniciar a discussão sobre o propósito desta Miniempresa e os caminhos que deverão ser percorridos.	Empreendedorismo Design Thinking Empatia
2	Definir	Definição do problema que a Miniempresa vai buscar resolver com o produto a ser criado.	Brainstorming Pesquisa de mercado Protótipo Criatividade
3	Produto amado	Esta jornada tem o objetivo de analisar os resultados da pesquisa de mercado e protótipo e definir qual será o produto real da Miniempresa.	Apresentação de ideias Argumentação Tomada de Decisão Trabalho em Equipe
4	Quanto lucrar?	Momento de definir o ponto de equilíbrio e demais cálculos, definir quem serão os líderes de cada área e fazer a distribuição das ações.	Capital Social Venda de Ações Assumir Riscos
5	Vamos time	Organizar a produção, fazer o Canvas da Miniempresa, receber os primeiros recursos financeiros com a venda de ações, rever alguns cálculos se necessário.	Canvas Produção Lucro
6	Mão na massa	Iniciar a produção da Miniempresa, consciente do fluxograma, Trabalho em equipe, normas de qualidade, etc.	Processo produtivo Trabalho em equipe Gerenciamento do tempo Comunicação
7	Produção	Produção em tempo integral.	Revisar o planejamento Gestão à vista Estratégia de vendas Controle financeiro

8	Produção	Produção em tempo integral.	Palestra Produção Vendas
9	Treinamento de vendas	Preparar os Achievers para a Feira de Miniempresas.	Negociação Vendas
10	Última semana de produção	Finalizar a produção e discutir sobre o andamento da Miniempresa.	Roda de conversa Vendas Estoque
11	Organizando os resultados	Finalizar a parte financeira, preparar os Achievers para a Assembleia e fazer uma avaliação sobre o Programa.	Pitch final Relatório financeiro Doação dos impostos Ação social
12	Assembleia	Realizar a Assembleia onde é feita a prestação de contas para os acionistas e comunidade escolar.	Oratória Devolução das ações Evento de Encerramento Espírito empreendedor

6. Descrição das atividades previstas na parceria

META 1 – Capacitar 20 gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF com base na metodologia apresentada nos cursos de Gestão de Projetos e Liderança Comunitária, com carga horária total de 36h.

Etapa 1.1 - Gerenciamento e execução do Projeto pela Equipe responsável.

Nessa etapa será elaborado o termo de cooperação entre o Ministério do Turismo, a SEJUS/DF e Associação Junior Achievement do Distrito Federal para formação da equipe que atuará no Projeto, sendo observado o perfil exigido para a função, bem como os requisitos necessários para atuação, capacidade de articulação e mobilização, disponibilizados pela Junior Achievement.

Ressalta-se que a Junior Achievement possui equipe com experiência e perfil técnico adequado para o desenvolvimento do trabalho.

Ainda nessa etapa, serão diligenciadas as providências para a aquisição dos materiais de consumo, equipamentos e espaço adequado necessários ao desenvolvimento dos cursos.

Etapa 1.2 - Articulação, Divulgação, seleção e matrícula do público beneficiado.

Nessa etapa será realizada a divulgação do Projeto aos gestores das Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF, bem como diligenciadas as providências para identificar lideranças comunitárias e atores sociais para maior abrangência das ações.

Ainda nessa etapa, será feito cadastro dos interessados em participar dos cursos, seleção e inscrição dos alunos, utilizando-se critérios e mecanismos de controle específicos, de acordo com a legislação vigente.

Etapa 1.3 - Estruturação dos cursos, elaboração e reprodução de materiais didático/pedagógicos e desenvolvimento do Programa de Qualificação.

Nessa etapa será construído o cronograma de execução das atividades, determinando-se a carga horária/dia, períodos e horários de realização. Será preparado e reproduzido o material didático específico da área de gestão de projetos, envolvendo apostilas, textos, recursos audiovisuais e outros, necessários ao processo ensino-aprendizagem.

Etapa 1.4 - Mapeamento, definição dos locais e elaboração e Plano de Ação

As Pracinhas da Cultura e Praças dos Direitos do DF, equipamentos públicos os quais poderão sediar os cursos, são:

- Pracinha da Cultura – Recanto das Emas;
- Pracinha da Cultura – Ceilândia Norte;
- Pracinha da Cultura – QNR Ceilândia;
- Praça dos Direitos – Ceilândia Norte;
- Praça dos Direitos de Itapoã – Quadra 203.

A escolha da sede dos cursos de Gestão de Projetos e Liderança Comunitária dependerá da disponibilidade física no ato de inscrição dos cursos.
META 2 - Mobilizar, selecionar e matricular até 25 jovens e mulheres da comunidade, em situação de vulnerabilidade social, no curso de MiniEmpresa para o desenvolvimento da qualificação empresarial e até 25 mulheres no curso de Mulheres Empreendedoras, por um período de 3 meses, estimulando o empreendedorismo e a inserção socioeconômica no mercado de trabalho.
Nessa etapa será realizada a divulgação do Projeto à comunidade próxima às Praças da Cultura e Praças dos Direitos do DF, com a colaboração de lideranças comunitárias.
Toda a equipe de trabalho será responsável pela difusão das atividades em locais estratégicos, articulando o engajamento do público no programa de qualificação empreendedora.
Ainda nessa etapa, será feito cadastro dos interessados em participar dos cursos, seleção e inscrição dos alunos, utilizando-se critérios e mecanismos de controle específicos, de acordo com a legislação vigente.
Etapa 2.1 - Estruturação dos cursos, elaboração e reprodução de materiais didático/pedagógicos e desenvolvimento do Programa de Qualificação.
Nessa etapa será construído o cronograma de execução das atividades, determinando-se a carga horária/dia, períodos e horários de realização. Será disponibilizado pela Junior Achievement o material didático específico da área de Empreendedorismo, envolvendo apostilas, textos, necessários ao processo ensino-aprendizagem.
Etapa 2.2 - Mapeamento, definição dos locais e elaboração e Plano de Ação
As Praças da Cultura e Praças dos Direitos do DF, equipamentos públicos os quais poderão sediar os cursos, são: • Pracinha da Cultura – Recanto das Emas; • Pracinha da Cultura – Ceilândia Norte; • Pracinha da Cultura – QNR Ceilândia; • Praça dos Direitos – Ceilândia Norte; • Praça dos Direitos de Itapoã – Quadra 203; Os cursos de MiniEmpresa e Mulheres Empreendedoras serão ministrados na sede de maior demanda comunitária.
Etapa 2.3 – Entrega de Certificados de Conclusão de Curso
Projeta-se a realização de entrega de certificados de conclusão de curso aos alunos e apresentação dos resultados obtidos. – Relatório Final de Execução do Projeto, para concluintes com mais de 70% de participação.
Etapa 2.4 - Elaboração de relatório final, sistematização e publicação de vivências e conhecimentos adquiridos.
Está prevista a sistematização das vivências e dos conhecimentos adquiridos como resultado dos processos de construção do conhecimento realizada pelos e com os participantes envolvidos nas ações. Isso permitirá que o conhecimento produzido seja socializado de forma a inspirar outras experiências positivas.

7. DA CONTRAPARTIDA

Não haverá contrapartida.

8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Procedimentos de monitoramento e avaliação da execução e resultados

Os resultados alcançados com a execução da parceria e das ações propostas serão monitorados de forma sistemática, segundo os conceitos e metodologia de gestão de projetos adotada pela Associação Junior Achievement do Distrito Federal.

Serão elaborados Relatórios contendo o comparativo entre as metas e os resultados alcançados, acompanhado de justificativas para todos os resultados e propostas de ação, visando a superação das dificuldades enfrentadas.

INDICADORES DE RESULTADO E IMPACTO

O desemprego, acentuado pela crise causada pela pandemia do novo coronavírus, bate recordes no Brasil e atinge mais de 14 milhões de pessoas. Em Brasília, o cenário já é de recuperação e a indústria e serviços serão talvez os segmentos que mais irão gerar empregos nos próximos meses. Muitas empresas, inclusive, começam a sentir falta de trabalhadores qualificados para ocupar as novas vagas. Para atender tanto as necessidades da população vulnerável que busca colocação e

recolocação quanto a demanda, ganha ainda mais importância o trabalho da **Associação Junior Achievement do Distrito Federal**, uma das maiores organizações sociais incentivadoras de jovens do mundo, estimulando-os e desenvolvendo-os para a busca pelo mercado de trabalho, por meio do método "aprender-fazendo".

ÁREAS DE QUALIFICAÇÃO PRETENDIDA

Os cursos serão ministrados na modalidade presencial, realizados na sede dos equipamentos geridos pela SEJUS de maior demanda comunitária e disponibilidade física no ato das inscrições.

Em caso de expedição de Decreto referente a possível situação de calamidade pública, dada a recente situação pandêmica da Covid-19, os cursos serão ministrados na modalidade remota.

ESTAÇÃO DA CIDADANIA QNR 02

e-mail: gecidqnr@sejus.df.gov.br

Local: QNR 02, Área Especial, Ceilândia Norte

ESTAÇÃO DA CIDADANIA QNM 28

e-mail: gecidqnm@sejus.df.gov.br

Local: QNM 28, Área Especial, Ceilândia Norte

ESTAÇÃO DA CIDADANIA RECANTO DAS EMAS

e-mail: gecidrec@sejus.df.gov.br

Local: Quadra 113, Área Especial 01, Recanto das Emas

PRAÇA DOS DIREITOS – CEILÂNDIA

e-mail: direcid@sejus.df.gov.br

Local: Setor Norte QNN 13 – Lote B, Ceilândia Norte

PRAÇA DOS DIREITOS – ITAPOÃ

E-mail: direcid@sejus.df.gov.br

Local: Quadra 203, Itapoã



Documento assinado eletronicamente por DIEGO MORENO DE ASSIS E SANTOS - Matr.0242478-9, Subsecretário(a) de Políticas de Direitos Humanos e de Igualdade Racial, em 27/06/2022, às 11:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 verificador=89462357 código CRC=E28F7033

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SAUN - Estação Rodoviária - Ala Central - Bairro Asa Norte - CEP 70631-900 - DF

00400-00037756/2022-42

Doc. SEI/GDF 89462357